

Öffentliche Stellenausschreibung

Der LBV.SH betreut über 7.600 Kilometer Straßen, 5.000 Kilometer Radwege sowie 1.700 Brückenbauwerke. Wir beschäftigen mehr als 1.300 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter an den Standorten Kiel, Flensburg, Rendsburg, Itzehoe und Lübeck sowie in 22 Straßenmeistereien. Als obere Verkehrsbehörde kümmern wir uns daneben um Straßenverkehr, Luftfahrt und die nichtbundeseigenen Eisenbahnen in Schleswig-Holstein.

Für den Fachbereich 454 „Straßenverwaltung, Zuschuss, Maßnahmen Dritter, Bauleitplanung, Anbau, Nutzung und Sondernutzung“ suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt für den Standort Rendsburg eine

Verwaltungskraft (w/m/d)

Bei der ausgeschriebenen Position handelt es sich um ein unbefristetes Arbeitsverhältnis in Vollzeit.

Diese Ausschreibung richtet sich gleichermaßen an Beschäftigte des Landes Schleswig-Holstein und an externe Bewerberinnen und Bewerber.

Das ausgeschriebene Aufgabengebiet umfasst

- Bearbeiten von Anträgen für Nutzungen und Gestattungen des Straßenraums nach öffentlichem und bürgerlichem Recht
- Mitwirkung und Unterstützung bei Anbau- und Sondernutzungsangelegenheiten an klassifizierten Straßen
- Eingabe von Verträgen und Genehmigungen in die Straßeninformationsbank (SIB)
- Erteilung von Auskünften zu Zuständigkeiten und vorhandenen Leitungen des LBV.SH auf Internetportalen (z.B. ALIZ)

Das Anforderungsprofil

Voraussetzungen für die ausgeschriebene Stelle sind:

- abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten (w/m/d) oder
- der erfolgreiche Abschluss des Qualifizierungslehrgangs I oder des Angestelltenlehrgangs I oder
- eine abgeschlossene Berufsausbildung zur/zum
 - Kauffrau/Kaufmann (w/m/d) für Büromanagement oder
 - Rechtsanwalts- und Notarfachangestellten (w/m/d) und Verwaltungserfahrung im öffentlichen Dienst oder
- die Laufbahnbefähigung für die Laufbahngruppe 1, zweites Einstiegsamt, Fachrichtung Allgemeine Dienste

Für die Bewerbung von Vorteil sind:

- Gründliche Kenntnisse des bürgerlichen Rechts, des Verwaltungs- und Verwaltungsverfahrensrechts sowie des Haushaltsrechts
- Kenntnisse des Straßenrechts und baurechtlicher Vorschriften
- Gute PC-Kenntnisse im Umgang mit den Standard-Office-Anwendungen (Word, Excel, Outlook)
- Verantwortungsbewusstsein, selbstständige Arbeitsweise, gutes Organisationsvermögen
- Eignung und Bereitschaft für Außendiensttätigkeit, Führerschein Klasse B

Wir bieten Ihnen

Bei Vorliegen der beamtenrechtlichen und stellenmäßigen Voraussetzungen kann eine Besoldung bis zur Besoldungsgruppe A 7 SHBesG erreicht werden. Bei einer Tätigkeit im Beschäftigtenverhältnis ist bei Vorliegen der tariflichen und persönlichen Voraussetzungen eine Eingruppierung bis zur Entgeltgruppe 6 TV-L möglich.

Die Landesregierung setzt sich für die Beschäftigung von Menschen mit Behinderung ein. Sie werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die Landesregierung ist bestrebt, ein Gleichgewicht zwischen weiblichen und männlichen Beschäftigten in der Landesverwaltung zu erreichen. Sie bittet deshalb geeignete Frauen, sich zu bewerben und weist daraufhin, dass Frauen bei gleichwertiger Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt werden.

Die Vereinbarkeit von Beruf und Familie sowie die Förderung der Teilzeitbeschäftigung liegen im besonderen Interesse der Landesregierung. Deshalb werden an Teilzeit interessierte Bewerberinnen und Bewerber besonders angesprochen.

Ausdrücklich begrüßen wir es, wenn sich Menschen mit Migrationshintergrund bei uns bewerben.

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (mindestens Lebenslauf, Schul-, Ausbildungs-, Arbeitszeugnisse), bei Bewerbungen aus der öffentlichen Verwaltung mit einer aktuellen Beurteilung und ggf. einer Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte richten Sie bitte unter Bezug auf den o.g. Fachbereich bis zum

18. Oktober 2021

an den Landesbetrieb Straßenbau und Verkehr Schleswig-Holstein -Personaldezernat- Mercatorstraße 9, 24106 Kiel, in elektronischer Form an bewerbung@lbv-sh.landsh.de.

Bei Bewerbungen in Papierform bitten wir um Übersendung von Kopien, da die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden. Auf die Vorlage von Bewerbungsfotos verzichten wir ausdrücklich und bitten daher, hiervon abzusehen. Bezüglich der Datenschutzgrundverordnung verweisen wir auf die „Informationen für Bewerbende“ auf unserer Homepage.

Für beamten- oder tarifrechtliche Fragen sowie Fragen zum Verfahren steht Ihnen Frau Friedrich (Tel. 0431/383-2915) oder silja.friedrich@lbv-sh.landsh.de, gern zur Verfügung. Bei fachlichen Fragen zum Anforderungsprofil und der damit verbundenen Aufgaben wenden Sie sich bitte an Gabriele Keste (Tel. 04331/784-4321 oder gabriele.keste@lbv-sh.landsh.de). Weitere Informationen finden Sie unter www.lbv-sh.de.