

Die Europa-Universität Flensburg ist eine lebendige Universität in kontinuierlicher Entwicklung, in der die Disziplinengrenzen überschreitende Teamarbeit eine prominente Rolle spielt. Wir arbeiten, lehren und forschen für mehr Gerechtigkeit, Nachhaltigkeit und Vielfalt in Bildungsprozessen und Schulsystemen, Wirtschaft und Gesellschaft, Kultur und Umwelt. Die Europa-Universität Flensburg bietet ein weltoffenes Arbeitsumfeld, das interkulturelles Verständnis fördert und Internationalität gemeinschaftlich lebt.

In der Stabsstelle Qualitätsmanagement der Europa-Universität Flensburg ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

**Sachbearbeitung im Qualitätsmanagement  
(Entgeltgruppe 9a TV-L, 100 %)**

zu besetzen. Die Stelle ist grundsätzlich teilbar.

Die Stabsstelle Qualitätsmanagement ist der\*dem Vizepräsident\*in für Studium, Lehre und Digitalisierung zugeordnet, die ausgeschriebene Stelle ist der Leitung der Stabsstelle Qualitätsmanagement unterstellt.

**Arbeitsaufgaben:**

- Technische Umsetzung der universitären Befragungen, die das Qualitätsmanagement durchführt: Lehrveranstaltungsevaluation und weitere Befragungen
- Damit zusammenhängende Kommunikation mit Lehrenden und Studierenden der EUF
- Optimierung von Arbeitsvorgängen in diesem Aufgabenfeld, Schnittstellenmanagement u. a. im Hinblick auf das neue Campusmanagementsystem
- Aufbereitung der Befragungsergebnisse für die weitere Verwendung in Studium, Lehre und Controlling
- Administration der Evaluationssoftware und anderer technischer Instrumente
- Erledigung weiterer administrativer Aufgaben der Stabsstelle Qualitätsmanagement
- Betreuung der Website der Stabsstelle Qualitätsmanagement

**Voraussetzungen:**

- Berufsausbildung oder Bachelorabschluss in einem für die Stelle geeigneten Bereich, zum Beispiel im Feld Informationstechnik oder in einem kaufmännischen Bereich mit IT-Bezug
- Einschlägige Berufserfahrung, möglichst in einer Universität oder Fachhochschule
- Anwenderkenntnisse der Eyasys-Software – bzw. die Bereitschaft und nachgewiesene Kompetenz, sich darin mit Hilfe von Weiterbildungen einzuarbeiten oder die Kenntnisse auszubauen
- Sehr sicherer Umgang mit MS-Office, insbesondere Excel
- Sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise, eigenständig und im Team
- Kommunikationsfähigkeit
- Deutschkenntnisse mindestens auf Niveau C1

**Wir freuen uns besonders über Ihre Bewerbung, wenn Sie**

- gerne in einem Team arbeiten und gern Arbeitsprozesse mitgestalten
- bereits Erfahrung mit der Umsetzung von Lehrveranstaltungsevaluation oder anderen automatisierten Evaluationen haben
- Interesse an den Arbeitsaufgaben des Qualitätsmanagements einer Universität haben

Die Europa-Universität Flensburg möchte in ihren Beschäftigungsverhältnissen die Vielfalt der Biographien und Kompetenzen fördern. Ausdrücklich begrüßen wir es, wenn sich Menschen mit

Migrationshintergrund bei uns bewerben. Personen mit einer Schwerbehinderung werden bei entsprechender Eignung vorrangig berücksichtigt. Die Europa-Universität Flensburg strebt in allen Beschäftigtengruppen ausgewogene Geschlechterrelationen an.

Diese Ausschreibung richtet sich gleichermaßen an Beschäftigte des Landes Schleswig-Holstein und an externe Bewerberinnen und Bewerber.

Fachauskünfte erteilt die Leiterin der Stabsstelle Qualitätsmanagement, Frau Dr. Nora Fuhrmann, Tel.: 0461/805-2768, E-Mail: [nora.fuhrmann@uni-flensburg.de](mailto:nora.fuhrmann@uni-flensburg.de). Für Fragen zum Verfahren steht Ihnen Frau Alsen (Telefon: 0461/805-2819, E-Mail: [alsen@uni-flensburg.de](mailto:alsen@uni-flensburg.de)) zur Verfügung.

Sind Sie interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre schriftliche Bewerbung. Bitte richten Sie Ihre aussagekräftigen Unterlagen bis zum **15.10.2021** (Eingangsdatum) an das Präsidium der Europa-Universität Flensburg, z. H. Frau Alsen, persönlich/vertraulich, **Kennziffer 182101**, Postfach 29 54, 24919 Flensburg.

Bei einer Bewerbung in elektronischer Form wird darum gebeten, diese in max. zwei PDF-Dateien an **[bewerbung@uni-flensburg.de](mailto:bewerbung@uni-flensburg.de)** zu übersenden. Bei Bewerbungen in Papierform weisen wir darauf hin, dass diese nach Abschluss des Verfahrens nicht zurückgesandt werden. Auf die Vorlage von Lichtbildern/Bewerbungsfotos verzichten wir ausdrücklich und bitten daher, hiervon abzusehen.