



UNIVERSITÄT ZU LÜBECK

Die Universität zu Lübeck ist eine moderne Schwerpunktuniversität mit den Fächern Medizin und Gesundheitswissenschaften, Informatik, Molekularbiologie, Mathematik in Medizin und Lebenswissenschaften sowie Medizinische Ingenieurwissenschaft. International renommierte Forschung und die hohe Qualität der akademischen Lehre kennzeichnen das Profil unserer Universität.

Im Referat Liegenschaften, Bau und Sicherheit der Universitätsverwaltung ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine unbefristete Stelle als

Projektingenieur/in (m/w/d) **Fachrichtung Architektur / Bauingenieurwesen**

in Teilzeit (19,35 Stunden pro Woche) zur Verstärkung unseres bestehenden Projektteams zu besetzen. Die Arbeitszeiten können nach Absprache individuell gestaltet werden.

Am Campus Lübeck entstehen derzeit große neue Forschungsgebäude. Darüber hinaus stehen umfangreiche Um- und Erweiterungsbaumaßnahmen an. Die großen Forschungs- und Lehr-Baumaßnahmen werden entsprechend der HB-Bau des Landes Schleswig-Holstein verantwortlich durch die Gebäudemanagement Schleswig-Holstein AÖR (GMSH) durchgeführt.

Um das komplexe Zusammenspiel zwischen Nutzer, Land, GMSH, Architekten, Fachingenieuren und Universität umfassend zu steuern, benötigt die Universität zu Lübeck fachlich kompetente Unterstützung für die Abstimmungsprozesse zwischen den Beteiligten. Sie arbeiten im Team mit drei weiteren Projektingenieur/innen eng mit den Kollegen/innen des technischen Betriebes, des Arbeitsschutzes und der Gentechnik zusammen.

Aufgaben:

- Mitwirken von Neu- und Erweiterungsbauten auf Seiten der Universität zu Lübeck von der Projektierung bis zur Abnahme
- Selbstständige Durchführung von Kleinbaumaßnahmen
- Mitwirken bei Digitalisierungsprojekten
- Beratung der nutzenden Einrichtungen in allen die Baumaßnahmen betreffenden Fragestellungen
- Koordination der Zusammenarbeit mit der operativ zuständigen staatlichen Bauverwaltung (GMSH) und mit Architektur- und Ingenieurbüros
- Koordination und Einbindung der Maßnahmen in den laufenden Betrieb von Forschung und Lehre
- Mitwirkung bei der Erarbeitung von projektbezogenen Entscheidungsvorlagen für das Präsidium und Umsetzung der Entscheidungen
- Abstimmung der Baumaßnahmen mit dem Universitätsklinikum Schleswig-Holstein

Anforderungen:

- Ein abgeschlossenes Studium der Architektur oder des Bauingenieurwesens
- Erste Erfahrungen in der Hochbauplanung von Neu-/Umbaumaßnahmen sind wünschenswert
- Erste Erfahrungen in der Projektsteuerung von Bauprojekten sind wünschenswert, allerdings nicht zwingend erforderlich
- Konzeptionelle Herangehensweise in der Maßnahmenentwicklung
- Kommunikations- und Verhandlungskompetenz
- Durchsetzungsvermögen und Eigeninitiative
- Teamfähigkeit, ausgeprägtes Organisationsgeschick und Belastbarkeit sowie selbständiges und engagiertes Arbeiten

Wir bieten Ihnen eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem kollegialen Team, flexible Arbeitszeiten sowie die Vereinbarkeit von Beruf und Familie. Die Eingruppierung erfolgt nach Maßgabe der Tarifautomatik bei Erfüllung der tariflichen Voraussetzungen bis Entgeltgruppe 10 TV-L. Eine endgültige Stellenbewertung bleibt vorbehalten.

Die Universität zu Lübeck versteht sich als moderne und weltoffene Arbeitgeberin. Wir begrüßen Ihre Bewerbung unabhängig Ihres Alters, Ihres Geschlechts, Ihrer kulturellen und sozialen Herkunft, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexuellen Identität. Wir fördern die Gleichberechtigung der Geschlechter. Frauen werden bei gleichwertiger Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt. Als Bewerberin oder Bewerber mit Schwerbehinderung oder ihnen gleichgestellte Person berücksichtigen wir Sie bei entsprechender Eignung bevorzugt.

Für inhaltliche Fragen zum Aufgabengebiet steht Ihnen der Referatsleiter, Herr Stephan Stadler, unter der Rufnummer +49 451 3101 1400 gerne zur Verfügung.

Schriftliche Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse) richten Sie bitte unter Angabe der **Kennziffer 1038/21** bis spätestens **01.08.2021** (Eingangsdatum) in einem PDF-Dokument an bewerbung@uni-luebeck.de oder auf dem Postweg an:

Universität zu Lübeck – Die Präsidentin – Referat Personal
Ratzeburger Allee 160, 23562 Lübeck