



Die Universität zu Lübeck ist eine moderne Schwerpunktuniversität mit den Fächern Medizin und Gesundheitswissenschaften, Informatik, Molekularbiologie, Mathematik in Medizin und Lebenswissenschaften sowie Medizinische Ingenieurwissenschaft. International renommierte Forschung und die hohe Qualität der akademischen Lehre kennzeichnen das Profil unserer Universität.

Im IT-Service-Center der Universität zu Lübeck ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Teilzeitstelle (19,35 Std./Woche) im Bereich

IT-Systemtechnik (m/w/d)

unbefristet zu besetzen.

Das ITSC benötigt Unterstützung bei der Betreuung von einem Client/Server-System für die Kursbetreuung von Studiengängen (easySoft Recruiting und Education). Die Betreuung beinhaltet die Pflege und Weiterentwicklung der Windows-Server-Systeme, Schnittstellen zu anderen Systemen, Customizing der Software-Oberflächen und Support. Schwerpunkt ist hier die professionelle und schnelle Lösung von Problemen und Behebung oder Weiterleitung von Störungen der IT-Software in der Zentralen Universitätsverwaltung sowie in den Studiengängen/Instituten.

Tätigkeitsschwerpunkte:

- Telefon-, Mail-, Remote- und persönliche Unterstützung bei allen Fragen zu easySoft Recruiting und Education (First-Level-Support)
- Customizing der easySoft Recruiting und Education Umgebungen incl. Publish
- Dokumentation der IT-Betreuung mit Hilfe einer IT-Wissensdatenbank
- Konfiguration von MS Windows Server Betriebssystemen incl. MS SQL
- Überwachung der IT-Infrastruktur im Kontext von IT-Sicherheit und Hochverfügbarkeit

Einstellungsvoraussetzungen:

- Ein abgeschlossenes Studium der Informatik oder eines vergleichbaren Studienganges (Bachelor) oder eine abgeschlossene Berufsausbildung zum Fachinformatiker/Systemintegration mit einschlägiger Berufserfahrung oder vergleichbare Kenntnisse
- Sehr gute Kenntnisse von MS Betriebssystemen und Office Produkten, Kenntnisse über MS Domänen und Sicherheitsmechanismen sind erforderlich
- Gute Kenntnisse über MSExchange
- Gute Kenntnisse im Umgang mit Schnittstellenprogrammierungen
- Grundwissen im Bereich des Datennetzes (IPv4, DNS, WLAN) sowie der Internetdienste (Mail, http) sollten vorliegen.
- Professionelles und freundliches Auftreten am Telefon, per Mail und am Kunden
- Soziale Kompetenz und Teamgeist



UNIVERSITÄT ZU LÜBECK

Wir bieten Ihnen eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem kollegialen Team, flexible Arbeitszeiten sowie Unterstützung bei der Vereinbarkeit von Beruf und Familie.

Die Eingruppierung erfolgt nach Maßgabe der Tarifautomatik bei Erfüllung der tariflichen Voraussetzungen bis E10 des TV-L. Eine endgültige Stellenbewertung bleibt vorbehalten.

Die Universität zu Lübeck versteht sich als moderne und weltoffene Arbeitgeberin. Wir begrüßen Ihre Bewerbung unabhängig Ihres Alters, Ihres Geschlechts, Ihrer kulturellen und sozialen Herkunft, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexuellen Identität. Wir fördern die Gleichberechtigung der Geschlechter. Frauen werden bei gleichwertiger Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt. Als Bewerberin oder Bewerber mit Schwerbehinderung oder ihnnengleichgestellte Person berücksichtigen wir Sie bei entsprechender Eignung bevorzugt.

Fragen zu der zu besetzenden Stelle beantwortet Ihnen gerne Herr Dipl.-Inf. Helge Illig, Tel. 0451 / 3101 / 2000.

Schriftliche Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen (kurzes Motivationsschreiben, tabellarischer Lebenslauf mit Fokus auf relevante Erfahrungen/Qualifikationen, Zeugnisse) richten Sie bitte unter Angabe der **Kennziffer 1013/21** bis spätestens **12.05.2021 (Eingangsdatum)** in einem PDF-Dokument an bewerbung@uni-luebeck.de oder auf dem Postweg an:

Universität zu Lübeck – Die Präsidentin – Referat Personal
Ratzeburger Allee 160, 23562 Lübeck