

## **Öffentliche Stellenausschreibung**

Im Landesamt für soziale Dienste des Landes Schleswig-Holstein (LAsD) ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle der

### **Leitung der Abteilung 4 - Familienleistungen (m/w/d)**

auf Dauer in Vollzeit zu besetzen.

Diese Ausschreibung richtet sich gleichermaßen an Beschäftigte des Landes Schleswig-Holstein und an externe Bewerberinnen und Bewerber.

Das Landesamt für soziale Dienste Schleswig-Holstein ([LAsD](#)) ist eine dem Ministerium für Soziales, Gesundheit, Jugend, Familie und Senioren des Landes Schleswig-Holstein zugeordnete obere Landesbehörde mit derzeit rund 400 Mitarbeitenden an den Standorten in Neumünster, Heide, Lübeck und Schleswig. Soziale Aufgabenbereiche und die Begleitung der Menschen in Schleswig-Holstein in verschiedenen Lebensbereichen sind für die Arbeit des LAsD prägend. Zu den Tätigkeitsfeldern gehören:

- Feststellungsverfahren und Hilfen für Menschen mit Behinderungen,
- Leistungen für Familien,
- Hilfe für Opfer von Gewalttaten und Versorgungsleistungen nach dem sozialen Entschädigungsrecht,
- Gesundheits- und Verbraucherschutz sowie
- Arzneimittel- und Medizinproduktüberwachung und auch
- Anmeldeverfahren nach dem Prostituiertenschutzgesetz.

Am Dienort Neumünster ist zum nächstmöglichen Termin die Stelle der Leitung der Abteilung 4 - Familienleistungen - zu besetzen. Dieser Abteilung, der aktuell sechs Dezernate mit etwa 70 Mitarbeitenden angehören, obliegt die Sicherstellung der fachlich gesetzmäßigen Durchführung des Bundeselterngeld- und Elternzeitgesetzes (BEEG) und weiterer familienbezogener Leistungen.

Das Landesamt befindet sich derzeit in einer alle Bereiche betreffenden Veränderungsphase, die vielschichtige Herausforderungen beinhaltet und zudem von weitreichenden personellen Veränderungen auf allen Ebenen geprägt ist.

### **Die Aufgabenschwerpunkte des zu besetzenden Arbeitsplatzes**

- Sie führen und leiten aktiv eine Abteilung, deren Dezernate an allen Dienstsitzen in Schleswig-Holstein vertreten sind.

- Die Mitarbeitenden und Führungskräfte Ihrer Abteilung können sich auf Ihre souveräne Führung und Förderung verlassen. Sie vereinbaren gemeinsam Ziele und sorgen dafür, dass jede und jeder sich optimal entwickeln kann.
- Gemeinsam mit der Hausspitze und dem Führungskollegium leiten Sie Veränderungsprozesse ein und meistern Herausforderungen, denen sich das Landesamt stellen wird.

### **Das Anforderungsprofil**

Für diese sehr verantwortungsvolle Funktion wird eine Persönlichkeit gesucht, mit

- einem erfolgreich abgeschlossenen wissenschaftlichen Hochschulstudium - zum Beispiel, der Rechts- oder Verwaltungswissenschaften oder der Betriebswirtschaft - oder mit einer vergleichbaren beruflichen Qualifikation (z.B. nach erfolgreichem Aufstieg aus der Laufbahngruppe 2, 1. Einstiegsamt)
- mindestens zwei befriedigenden Staatsexamina oder einschlägigen Fachkenntnissen bzw. mehrjähriger Berufserfahrung, sofern Sie sich mit juristischer Qualifikation bewerben
- mehrjähriger Führungs- und Leitungserfahrung, auch im Führen von Führungskräften und gern in unterschiedlichen Verwendungen
- einem sicheren Auftreten sowie Verhandlungsgeschick und ausgeprägter Kommunikationsfähigkeit, auch um Projekte leiten und steuern zu können
- Entscheidungsfreude und Durchsetzungsfähigkeit

Für eine erfolgreiche Aufgabenwahrnehmung bedarf es zudem eines empathischen Umgangs mit dem jeweiligen Gegenüber sowie eines selbstreflektierten Handelns. Eine innovative Denkweise und Aufgeschlossenheit gegenüber neuen Medien wird ebenfalls vorausgesetzt.

Darüber hinaus sind für die Bewerbung von Vorteil:

- Berufserfahrung im öffentlichen Dienst
- Erfahrung mit Führung auf Distanz
- analytisches, strategisches Denken und Problemlösefähigkeit

### **Wir bieten Ihnen**

Bei Vorliegen der beamtenrechtlichen und stellenmäßigen Voraussetzungen kann eine Besoldung bis zur Besoldungsgruppe A 15 SHBesG erreicht werden. Bei einer Tätigkeit im Beschäftigtenverhältnis erfolgt bei Vorliegen der tariflichen und persönlichen Voraussetzungen die Eingruppierung nach der Entgeltgruppe 15 TV-L.

Die Landesregierung setzt sich für die Beschäftigung von Menschen mit Behinderung ein. Schwerbehinderte und ihnen Gleichgestellte werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die Landesregierung ist bestrebt, ein Gleichgewicht zwischen weiblichen und männlichen Beschäftigten in der Landesverwaltung zu erreichen. Sie bittet deshalb geeignete Frauen, sich zu bewerben und weist darauf hin, dass Frauen bei gleichwertiger Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt werden.

Ausdrücklich begrüßen wir es, wenn sich Menschen mit Migrationshintergrund bei uns bewerben.

Teilzeitwünsche werden sich im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten nur bedingt erfüllen lassen.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen und ggf. eine Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in Ihre Personalakte, richten Sie bitte bis zum

### **1. Mai 2021**

unter dem Stichwort „Abteilungsleitung 4“ an den Direktor des Landesamtes für soziale Dienste Schleswig-Holstein, Steinmetzstraße 1 - 11, 24534 Neumünster (gern in elektronischer Form an: [bewe.lasd@lasd.landsh.de](mailto:bewe.lasd@lasd.landsh.de)). Bei Bewerbungen in Papierform bitten wir um Übersendung von Kopien, da die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden. Auf die Vorlage von Lichtbildern / Bewerbungsfotos verzichten wir ausdrücklich und bitten daher, hiervon abzusehen.

Ihre personenbezogenen Daten werden zur Durchführung des Bewerbungsverfahrens auf der Grundlage des § 85 Absatz 1 des Landesbeamtengesetzes und § 15 Absatz 1 des Landesdatenschutzgesetzes verarbeitet. Weitere Informationen können Sie unseren [Datenschutzbestimmungen](#) entnehmen.

Für beamten- oder tarifrechtliche Fragen sowie Fragen zum Verfahren steht Ihnen Frau Fuglsang-Petersen ([elke.fuglsang-petersen@lasd.landsh.de](mailto:elke.fuglsang-petersen@lasd.landsh.de) oder Tel. 04321-913/752) gern zur Verfügung. Bei fachlichen Fragen zum Anforderungsprofil und zu den Aufgaben des Arbeitsplatzes wenden Sie sich bitte an den Direktor des LAsD, Herrn Lundszién ([james-herbert.lundszién@lasd.landsh.de](mailto:james-herbert.lundszién@lasd.landsh.de) oder Telefon 04321-913/626).