



Die Universität zu Lübeck ist eine moderne Schwerpunktuniversität mit den Fächern Medizin und Gesundheitswissenschaften, Informatik, Molekularbiologie, Mathematik in Medizin und Lebenswissenschaften sowie Medizinische Ingenieurwissenschaft. International renommierte Forschung und die hohe Qualität der akademischen Lehre kennzeichnen das Profil unserer Universität. Mit über 2.500 Beschäftigten in Forschung, Lehre, Technik und Verwaltung bieten wir ein lebendiges, familienfreundliches und chancengerechtes Arbeitsumfeld mit kurzen Entscheidungswegen und vielfältigen Möglichkeiten.

Werden Sie ein Teil der Universitätsfamilie und gestalten Sie mit uns die Zukunft!

An der Universität zu Lübeck ist zum 1. August 2021 ein

Ausbildungsplatz Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement (m/w/d)

zu besetzen.

Während der dreijährigen Ausbildung erwerben Sie in den verschiedenen Abteilungen unserer Universitätsverwaltung umfangreiche Kenntnisse allgemeiner Büro- und Geschäftsprozesse. In einem freundlichen, kompetenten Team lernen Sie unter anderem Aufgaben und Tätigkeiten der kaufmännischen Steuerung und Kontrolle, des Einkaufs, der Öffentlichkeitsarbeit sowie des Personalmanagements kennen und fachgerecht anzuwenden.

Wir erwarten mindestens einen guten Mittleren Schulabschluss (MSA) mit überdurchschnittlichen Deutsch- und Englischkenntnissen, soziale Kompetenz und höfliche Umgangsformen, gute Kenntnisse in Microsoft Office, hohe Eigeninitiative sowie eine sorgfältige und zuverlässige Arbeitsweise.

Die Ausbildungsvergütung und weitere Leistungen richten sich nach dem Tarifvertrag für Auszubildende der Länder (TVA-L BBiG).

Die Universität zu Lübeck versteht sich als moderne und weltoffene Arbeitgeberin. Wir begrüßen Ihre Bewerbung unabhängig Ihres Alters, Ihres Geschlechts, Ihrer kulturellen und sozialen Herkunft, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexuellen Identität. Wir fördern die Gleichberechtigung der Geschlechter. Frauen werden bei gleichwertiger Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt. Als Bewerberin oder Bewerber mit Schwerbehinderung oder ihnen gleichgestellte Person berücksichtigen wir Sie bei entsprechender Eignung bevorzugt.

Für Rückfragen zu den Ausbildungsinhalten steht Ihnen unsere Ausbildungsleiterin Frau Stefanie Pötschke telefonisch unter +49 451 / 3101-1302 oder per E-Mail an stefanie.poetschke@uni-luebeck.de gerne zur Verfügung.

Schriftliche Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen (kurzes Motivationsschreiben, tabellarischer Lebenslauf mit Fokus auf relevante Erfahrungen und Qualifikationen, Zeugnisse) richten Sie bitte unter Angabe der Kennziffer **1004/21** bis **spätestens 31.03.2021** (Eingangsdatum) in einem PDF-Dokument an bewerbung@uni-luebeck.de oder auf dem Postweg an:

Universität zu Lübeck – Die Präsidentin – Referat Personal
Ratzeburger Allee 160, 23562 Lübeck