

EXTERNE STELLENAUSSCHREIBUNG

Das Segelzentrum der Christian-Albrechts-Universität zu Kiel mit Sitz im Olympiahafen Schilksee ist das größte, universitätseigene Segelzentrum in Deutschland. Mit sieben seegehenden Segelyachten zwischen 28 und 39 Fuß sowie 24 Ausbildungs- und Gleitjollen wird ein breites Portfolio an Segelkursen für Anfänger und Fortgeschrittene angeboten.

Am Segelzentrum sind voraussichtlich zum 01. April 2021

drei Saisonstellen als Segellehrer*in

auf sechs Monate befristet zu besetzen. Die regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit beträgt die einer Vollbeschäftigung (zzt. 38,7 Stunden). Das Entgelt richtet sich bei Vorliegen der tariflichen Voraussetzungen nach Entgeltgruppe 5 TV-L. Auf Wunsch können die Stellen auch in Teilzeitstellen aufgeteilt werden.

Aufgabengebiete

Zu den Aufgaben gehört unter anderem die eigenverantwortliche Durchführung folgender Angebote:

- Jollensegelkurse für Anfänger und Fortgeschrittene
- Yachtsegelkurse für Anfänger und Fortgeschrittene, z.B.
 - Manövertraining Yacht
 - Ausbildungstörn Yacht
- Motorbootausbildung
- Yachttörns
- Segelprojekte, z.B. in Kooperation mit Schulen und Vereinen

Das Kursangebot des Segelzentrums richtet sich an Studierende, Mitarbeitende der CAU sowie an externe Teilnehmende. Die Teilnehmenden des regulären Kursangebots sind in der Regel über 18 Jahre alt. Gelegentlich sind Kursteilnehmende aber auch jünger (z.B. Studierende der G8 Jahrgänge, Teilnehmende bei Schulprojekten, Teilnehmende im Rahmen des Angebots Ferienpass). Die Informationsbereitstellung zu den angebotenen Kursen wie auch deren Buchung, und Abrechnung erfolgen über das Geschäftszimmer des Segelzentrums.

Einstellungsvoraussetzungen

- Erforderlich ist die interne Segellehrendenausbildung des Segelzentrums der Christian-Albrechts-Universität oder eine vergleichbare oder höherwertige Ausbildung sowie langjährige Erfahrung in der Ausbildung sowohl im Jollensegeln als auch im Yachtsegeln.
- Ein sicheres und freundliches Auftreten, eine selbständige und effiziente sowie kunden- und serviceorientierte Arbeitsweise werden ebenso vorausgesetzt wie die Bereitschaft zur Einarbeitung in Uni-interne Prozesse.
- Erforderliche Führerscheine und Befähigungsnachweise:
 - PKW-Führerschein der Klasse B
 - amtlicher Sportbootführerschein See
 - Short Range Certificate oder höher
 - Sportküstenschifferschein, idealerweise Sportseeschifferschein oder höher

Wir bieten:

- ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabenspektrum
- engagierte Kolleg*innen,
- ein teamorientiertes Arbeitsumfeld und
- vielfältige Vorzüge des Öffentlichen Dienstes

Wenn Sie Freude an einem abwechslungsreichen Arbeitsfeld haben, gerne selbständig und dennoch teamorientiert arbeiten, flexibel und kommunikativ sind und Mitdenken, Eigeninitiative und Einsatzbereitschaft Ihrer Persönlichkeit entsprechen, dann freuen wir uns, zukünftig mit Ihnen zusammenzuarbeiten.

Die Hochschule setzt sich für die Beschäftigung schwerbehinderter Menschen ein. Daher werden schwerbehinderte Bewerber*innen bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ausdrücklich begrüßen wir es, wenn sich Menschen mit Migrationshintergrund bei uns bewerben.

Ihre schriftliche Bewerbungen (bevorzugt elektronisch als PDF-Datei) mit den üblichen Bewerbungsunterlagen – auf die Vorlage von Lichtbildern / Bewerbungsfotos verzichten wir ausdrücklich und bitten daher hiervon abzusehen – richten Sie bitte bis zum 15.03.2021 an:

Marcus Wöster
Segelzentrum des Christian-Albrechts-Universität zu Kiel
Soling 34
24159 Kiel-Schilksee

In elektronischer Form senden Sie Ihre Bewerbung bitte als ein pdf-Dokument an mwoester@segeln.uni-kiel.de .

Weitere Informationen zum Segelzentrum können der Webseite www.segeln.uni-kiel.de entnommen werden. Gerne kann bei Fragen zur ausgeschriebenen Stelle auch telefonisch unter 0431 37-57 811 bzw. per E-Mail an m.woester@segeln.uni-kiel.de Kontakt aufgenommen werden.

