

**Interne Stellenausschreibung**  
**Nur für Landesbedienstete und Menschen mit Behinderung**

Im Ministerium für Bildung, Wissenschaft und Kultur des Landes Schleswig-Holstein ist zum *nächstmöglichen Zeitpunkt* die Stelle

**einer Mitarbeiterin / eines Mitarbeiters (m/w/d)**  
**im Referat III 10 „Organisation und Innerer Dienst“**

auf Dauer in Vollzeit zu besetzen.

**Das ausgeschriebene Aufgabengebiet umfasst:**

- Zentrale Stelle zur finalen Überprüfung von PDF-Dateien auf Barrierefreiheit vor Veröffentlichung
- Interne Schulungen Erstellung barrierefreie Dokumente
- Liegenschaftsverwaltung (Dienstgebäude Jensendamm)
- Fernsprechangelegenheiten
- Kantinenangelegenheiten
- Zutrittsverwaltung
- Bereitschaft, vertretungsweise im Botendienst auszuhelfen

**Das Anforderungsprofil**

Voraussetzungen für die ausgeschriebene Stelle ist:

- die Laufbahnbefähigung der Laufbahngruppe 1, 2. Einstiegsamt der Fachrichtung Allgemeine Dienste oder eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r oder eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und eine mindestens 5-jährige Berufserfahrung im öffentlichen Dienst
- Expertenkenntnisse in der Erstellung barrierefreier Dokumente nach dem aktuellen Stand der Technik
- Nachweisbare Erfahrungen in der Durchführung von Anwenderschulungen
- Mehrjährige Erfahrungen in der Liegenschaftsverwaltung der öffentlichen Verwaltung

## Wir bieten Ihnen

Bei Vorliegen der beamtenrechtlichen und stellenmäßigen Voraussetzungen kann eine Besoldung bis zur Besoldungsgruppe A 9 erreicht werden. Bei einer Tätigkeit im Beschäftigtenverhältnis ist bei Vorliegen der tariflichen und persönlichen Voraussetzungen eine Eingruppierung bis zur Entgeltgruppe 9a TV-L möglich.

Diese Ausschreibung richtet sich nur an Beschäftigte des Landes Schleswig-Holstein. Das Land Schleswig-Holstein setzt sich für die Beschäftigung von Menschen mit Behinderung ein und prüft, ob freie Arbeitsplätze mit schwerbehinderten Menschen, insbesondere mit bei der Agentur für Arbeit arbeitslos oder arbeitssuchend gemeldeten schwerbehinderten Menschen, besetzt werden können. Deshalb können sich Schwerbehinderte und ihnen Gleichgestellte auf diese Stellenausschreibung bewerben, auch wenn sie nicht im Landesdienst beschäftigt sind, und werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die Landesregierung ist bestrebt, ein Gleichgewicht zwischen weiblichen und männlichen Beschäftigten in der Landesverwaltung zu erreichen. Sie bittet deshalb geeignete Frauen, sich zu bewerben, und weist daraufhin, dass Frauen bei gleichwertiger Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt werden.

Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen und eine Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in Ihre Personalakte richten Sie bitte bis zum

**30.10.2020**

an das Ministerium für Bildung, Wissenschaft und Kultur des Landes Schleswig-Holstein, Personalreferat III 113, Brunswiker Straße 16-22, 24105 Kiel, gerne in elektronischer Form (Anlagen bitte nur als PDF übersenden) an [Heike.Boehnke@bimi.landsh.de](mailto:Heike.Boehnke@bimi.landsh.de). Bei Bewerbungen in Papierform bitten wir um Übersendung von Kopien, da die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden.

Auf die Vorlage von Lichtbildern/Bewerbungsfotos verzichten wir ausdrücklich und bitten daher, hiervon abzusehen.

Für beamten- oder tarifrechtliche Fragen sowie Fragen zum Verfahren steht Ihnen Frau Heike Böhnke ([Heike.Boehnke@bimi.landsh.de](mailto:Heike.Boehnke@bimi.landsh.de) oder Tel. 0431-988/2487), gern zur Verfügung. Bei fachlichen Fragen zum Anforderungsprofil und der damit verbundenen Aufgaben wenden Sie sich bitte an die Referatsleitung Frau Birgit Rixen ([Birgit.Rixen@bimi.landsh.de](mailto:Birgit.Rixen@bimi.landsh.de) oder Tel. 0431-988/2571).

[Hier kommen Sie zu den Informationen nach Artikel 13 der Datenschutzgrundverordnung \(DSGVO\) über die Verarbeitung personenbezogener Daten bei Stellenausschreibungen.](#)