

## Öffentliche Stellenausschreibung

Im Landesamt für Vermessung und Geoinformation Schleswig-Holstein (Standort Kiel), ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle im Koordinierungsdezernat K 1 „Rechts-, Personal- und Haushaltsgrundsätze“ als

### **Bachelor of Arts – Public Administration / Allgemeine Verwaltung (m/w/d)**

auf Dauer in Vollzeit zu besetzen. Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich.

Diese Ausschreibung richtet sich gleichermaßen an Beschäftigte des Landes Schleswig-Holstein und an externe Bewerberinnen und Bewerber.

Das Landesamt für Vermessung und Geoinformation Schleswig-Holstein steht für amtliche Geobasisdaten. Mit seinen rund 550 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern ist es Dienstleister für Wirtschaft, Verwaltung, Wissenschaft und Privatkunden. Aufgabenschwerpunkte sind die Führung und Aktualisierung der amtlichen Geobasisdaten der Landesvermessung und des Liegenschaftskatasters, deren Bereitstellung sowie der Aufbau und die Entwicklung der Geodateninfrastruktur Schleswig-Holstein.

#### **Das ausgeschriebene Aufgabengebiet umfasst:**

- Mitarbeit in der Geschäftsstelle des Arbeitsschutzausschusses
- Rechtliche und vertragliche Betreuung von Geoserver/ÖbVI-Online
- Führung der Geschäftsstelle der Arbeitsgruppe Personalentwicklung
- Bearbeitung von allgemeinen Rechtsfragen, Widersprüchen und Beschwerden
- Koordinierung des Bedarfs an Dienstkraftfahrzeugen
- Koordinierung des Bedarfs an Vermessungsinstrumenten

#### **Das Anforderungsprofil**

Voraussetzungen für die ausgeschriebene Stelle sind:

- Laufbahnbefähigung für die Laufbahngruppe 2, 1. Einstiegsamt der Fachrichtung Allgemeine Dienste oder eine vergleichbare Ausbildung/Qualifikation (z. B. der Ab-



schluss des Qualifizierungslehrgangs II oder des Angestelltenlehrgangs II)

- Gute Kenntnisse des Verwaltungsrechts
- Fähigkeit zur Koordination und Organisation
- Teamfähigkeit, Flexibilität und Verhandlungsgeschick
- Hohes Arbeitsengagement, Kreativität und Eigeninitiative
- Ausgeprägte Arbeitssorgfalt, eigenständige und systematische Arbeitsweise
- Sicheres Auftreten in Wort und Schrift und sicherer Umgang mit MS Office-Produkten
- Kommunikationsfähigkeit mindestens C1 Level

Für die Bewerbung von Vorteil sind:

- Soziale Kompetenz
- Konfliktfähigkeit und Belastbarkeit
- Bereitschaft zur Aus- und Fortbildung
- Kenntnisse im Arbeitsschutz und der Gesundheitsförderung

### **Wir bieten Ihnen**

Bei Vorliegen der beamtenrechtlichen und stellenmäßigen Voraussetzungen bieten wir eine Besoldung der Besoldungsgruppe A 10 SHBesO. Bei einer Tätigkeit im Beschäftigtenverhältnis erfolgt bei Vorliegen der tariflichen und persönlichen Voraussetzungen eine Eingruppierung in die Entgeltgruppe E 10 TV-L. Bei entsprechender Entwicklung besteht die Möglichkeit der Beförderung oder Höhergruppierung.

Die Landesregierung setzt sich für die Beschäftigung von Menschen mit Behinderung ein. Schwerbehinderte und ihnen Gleichgestellte werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die Landesregierung ist bestrebt, ein Gleichgewicht zwischen weiblichen und männlichen Beschäftigten in der Landesverwaltung zu erreichen. Sie bittet deshalb geeignete Frauen, sich zu bewerben und weist darauf hin, dass Frauen bei gleichwertiger Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt werden.

Die Vereinbarkeit von Beruf und Familie sowie die Förderung der Teilzeitbeschäftigung liegen im besonderen Interesse der Landesregierung. Deshalb werden an Teilzeit interessierte Bewerberinnen und Bewerber besonders angesprochen.

Ausdrücklich begrüßen wir es, wenn sich Menschen mit Migrationshintergrund bei uns bewerben.



Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (mindestens Lebenslauf, Schul-, Ausbildungs-, Arbeitszeugnisse), bei Bewerbungen aus der öffentlichen Verwaltung mit einer aktuellen Beurteilung und ggf. einer Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte, richten Sie bis zum **13.11.2020** an das Landesamt für Vermessung und Geoinformation Schleswig-Holstein, Mercatorstraße 1, 24106 Kiel unter dem Stichwort „**K 16**“ gerne in **elektronischer Form** an:

[Bewerbung.Info@LVermGeo.landsh.de](mailto:Bewerbung.Info@LVermGeo.landsh.de). Bei Bewerbungen in Papierform bitten wir um Übersendung von Kopien, da die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden.

Auf die Vorlage von Lichtbildern/Bewerbungsfotos verzichten wir ausdrücklich und bitten daher, hiervon abzusehen.

Ihre personenbezogenen Daten werden zur Durchführung des Bewerbungsverfahrens auf der Grundlage des § 85 Absatz 1 des Landesbeamtengesetzes und § 15 Absatz 1 des Landesdatenschutzgesetzes verarbeitet. Weitere Informationen können Sie unseren Datenschutzbestimmungen [www.schleswig-holstein.de/lvermgeosh-datenschutz](http://www.schleswig-holstein.de/lvermgeosh-datenschutz) entnehmen.

Für beamten- oder tarifrechtliche Fragen sowie Fragen zum Verfahren steht Ihnen Frau Lydia Grimm Tel. 0431/383-2011 gern zur Verfügung. Bei fachlichen Fragen zum Anforderungsprofil und den damit verbundenen Aufgaben wenden Sie sich bitte an den Leiter der Koordinierungsstelle 1, Herrn Axel Behrend, Tel. 0431/383-2137.

Bitte beachten Sie auch die anderen Stellenausschreibungen auf unserer Internetseite:  
[www.LVermGeoSH.schleswig-holstein.de](http://www.LVermGeoSH.schleswig-holstein.de)

