

**Interne Stellenausschreibung**  
**Nur für Landesbedienstete und Menschen mit Behinderung**

Im Finanzamt Pinneberg ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt der Dienstposten

**einer Hauptsachbearbeiterin / eines Hauptsachbearbeiters (m/w/d) für Umsatzsteuer (0,6 Zeitanteil) verbunden mit der Aufgabe einer Umsatzsteuer-Sonderprüferin / eines Umsatzsteuer-Sonderprüfers (m/w/d) (0,4 Zeitanteil)**

zu besetzen.

**Der ausgeschriebene Dienstposten umfasst folgende Aufgaben:**

- Durchführen von Umsatzsteuer-Sonderprüfungen einschl.
  - Prüfungsvorbereitung
  - Prüfungstätigkeit und Fertigen von Kontrollmaterial
  - Auskunftersuchen an das Bundesamt für Finanzen (etwa im Rahmen der Nutzung gemeinschaftsrechtlicher Informationsmöglichkeiten) sowie Unterrichtung der zuständigen Stelle bei Verdacht einer Straftat oder Ordnungswidrigkeit, evtl. Einleitung eines Strafverfahrens
  - Besprechungen und Schlussbesprechungen
  - Fertigen des Prüfungsberichts
- Sonstige Aufgaben wie
  - Einarbeiten von Nachwuchsprüferinnen und Nachwuchsprüfern und Betreuung der Auszubildenden
  - Vorbereiten von Berichten an übergeordnete Dienststellen
  - Stellungnahme zu Rechtsbehelfen
- Bearbeiten von Allgemeinsachen, insbesondere
  - Vorbereiten von Amtsverfügungen und Entwickeln von Bearbeitungshilfen (z. B. praxisorientierter EDV-Einsatz)
  - Unterstützen der Hauptsachgebietsleiterin / des Hauptsachgebietsleiters bei der Steuerung von Arbeitsabläufen

- Klären steuerrechtlicher Zweifelsfälle und Mitwirken bei der Bearbeitung schwieriger Einzelsachen
- Entwerfen von Berichten und Beteiligung bei Berichten und bedeutsamen Rechtsbehelfsverfahren
- Erteilen verbindlicher Auskünfte
- Erstellung von Statistiken
- Fortbilden der Finanzamtsbeschäftigten und Teilnehmen an Fachtagungen

### Das Anforderungsprofil

Voraussetzungen für die ausgeschriebene Stelle sind:

- abgeschlossene Ausbildung nach dem Steuerbeamtenausbildungsgesetz i. V. m. der Ausbildungs- und Prüfungsordnung für Steuerbeamte
- Laufbahnbefähigung für die Laufbahngruppe 2, erstes Einstiegsamt der Steuerverwaltung
- abgeleistete Probezeit
- umfassende Erfahrungen in der Steuerverwaltung

Anforderungen des Arbeitsplatzes:

- Fundierte Sachkompetenz
- Überzeugende Zweckmäßigkeit des Handelns
- Hohes Maß an Eigenständigkeit / Initiative
- Sichere Urteilsfähigkeit
- Überzeugende Ausdrucksfähigkeit
- Ausgeprägte soziale Kompetenz

### Wir bieten Ihnen

Bei Vorliegen der beamtenrechtlichen und stellenmäßigen Voraussetzungen kann eine Besoldung bis zur Besoldungsgruppe **A 12** erreicht werden. Bei einer Tätigkeit im Beschäftigtenverhältnis richtet sich die Eingruppierung nach dem TV-L.

Diese Ausschreibung richtet sich nur an Beschäftigte des Landes Schleswig-Holstein. Das Land Schleswig-Holstein setzt sich für die Beschäftigung von Menschen mit Behinderung ein und prüft, ob freie Arbeitsplätze mit schwerbehinderten Menschen, insbesondere mit bei der Agentur für Arbeit arbeitslos oder arbeitssuchend gemeldeten schwerbehinderten Menschen, besetzt werden können. Deshalb können sich Schwerbehinderte und ihnen Gleichgestellte auf diese Stellenausschreibung bewerben, auch wenn sie nicht im Landesdienst beschäftigt sind und werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die Landesregierung ist bestrebt, ein Gleichgewicht zwischen weiblichen und männlichen Beschäftigten in der Landesverwaltung zu erreichen. Sie bittet deshalb geeignete Frauen, sich zu bewerben und weist daraufhin, dass Frauen bei gleichwertiger Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt werden.

Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen und eine Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in Ihre Personalakte, richten Sie bitte bis zum

**29.05.2020**

an die Vorsteherin des Finanzamts Pinneberg, Friedrich-Ebert-Str. 29, 25421 Pinneberg, gerne in elektronischer Form an Frau Gasenzer-Offen ([andrea.gasenzer-offen@fa-pinneberg.landsh.de](mailto:andrea.gasenzer-offen@fa-pinneberg.landsh.de)). Bei Bewerbungen in Papierform bitten wir um Übersendung von Kopien, da die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden.

Auf die Vorlage von Lichtbildern/Bewerbungsfotos verzichten wir ausdrücklich und bitten daher, hiervon abzusehen.

Ihre personenbezogenen Daten werden zur Durchführung des Bewerbungsverfahrens auf der Grundlage des § 85 Absatz 1 des Landesbeamtengesetzes und § 15 Absatz 1 des Landesdatenschutzgesetzes verarbeitet. Weitere Informationen können Sie unseren [Datenschutzbestimmungen](#) entnehmen.

Für beamten- oder tarifrechtliche Fragen sowie Fragen zum Verfahren steht Ihnen die Geschäftsstelle gern zur Verfügung. Ansprechpartner: Herr Schaefer ([carsten.schaefer@fa-pinneberg.landsh.de](mailto:carsten.schaefer@fa-pinneberg.landsh.de) oder Telefon 04101/5472-230).