

Stellenausschreibung

Der Landesbetrieb für Küstenschutz, Nationalpark und Meeresschutz Schleswig-Holstein (LKN.SH) sucht ab sofort im Sachbereich „Nationalparkdienst“ innerhalb des Fachbereichs „Schutz und Entwicklungsplanung“ seines Geschäftsbereiches „Nationalpark und Meeresschutz“ eine/en

Sachbearbeiter/ Sachbearbeiterin (m/w/d) (Bachelor/Diplom)

für die Nationalparkverwaltung in Tönning in einem unbefristeten Beschäftigungsverhältnis in Vollzeit mit 38,7 Stunden/Woche.

Diese Ausschreibung richtet sich gleichermaßen an Beschäftigte des Landes Schleswig-Holstein und an externe Bewerberinnen und Bewerber.

Das ausgeschriebene Aufgabengebiet umfasst:

- Koordination und Abwicklung der anfallenden Regelaufgaben in der Gebietsbetreuung durch den NP-Dienst (Monitoring, Besucherbetreuung, Veranstaltungen).
- Koordination der Büroorganisation, Ansprechperson Sachbereichsbudget und NP-Dienststandorten. Vorbereitung und Durchführung der Zentrumsbesprechungen.
- Erstellen von Dienst- und Einsatzplänen für Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter (Ranger/innen) des Nationalpark-Dienstes (NP-Dienst).
- Wahrnehmung von Aufgaben der Nationalparkverwaltung als untere und obere Naturschutzbehörde (§ 7 NPG, § 2 LNatSchG, § 3 Abs.2 BNatSchG) im Zusammenhang mit Genehmigungs- und Ordnungswidrigkeitsverfahren.

Das Anforderungsprofil

Voraussetzungen für die ausgeschriebene Stelle sind:

- die Befähigung für die Laufbahngruppe 2, 1. Einstiegsamt, Fachrichtung Allgemeine Dienste bzw. eine vergleichbare Qualifikation, z.B. Qualifizierungslehrgang II, oder
- ein abgeschlossenes Studium (B.Sc./B.A.) der Landespflege bzw. eine vergleichbare Qualifikation
- Gute Kenntnisse im Umwelt- und Naturschutzrecht auf Landes-, Bundes- und EU-Ebene
- Gute fachplanerische Kenntnisse (Landschaftsplanung, Ökologie, Naturschutzmanagement)



- Sehr gute Kenntnisse gängiger Office- Programme
- Kenntnisse des Arbeitsrechts und von Arbeitsschutzbestimmungen
- Eine gute körperliche Konstitution für Begehungen auch an schwer zu erreichenden Orten im Nationalpark.

Für die Bewerbung von Vorteil sind:

- Gute Kenntnisse des Ökosystems Wattenmeer
- Gute Englischgrundkenntnisse

Wir bieten Ihnen

Bei Vorliegen der tariflichen und persönlichen Voraussetzungen ist eine Eingruppierung bis zur Entgeltgruppe E 10 TV-L möglich.

Die Landesregierung setzt sich für die Beschäftigung von Menschen mit Behinderung ein. Schwerbehinderte und ihnen Gleichgestellte werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die Landesregierung ist bestrebt, ein Gleichgewicht zwischen weiblichen und männlichen Beschäftigten in der Landesverwaltung zu erreichen. Sie bittet deshalb geeignete Frauen, sich zu bewerben und weist daraufhin, dass Frauen bei gleichwertiger Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt werden.

Die Vereinbarkeit von Beruf und Familie sowie die Förderung der Teilzeitbeschäftigung liegen im besonderen Interesse der Landesregierung. Deshalb werden an Teilzeit interessierte Bewerberinnen und Bewerber besonders angesprochen.

Ausdrücklich begrüßen wir es, wenn sich Menschen mit Migrationshintergrund bei uns bewerben.

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (mindestens Lebenslauf, Schul-, Ausbildungs-, Arbeitszeugnisse), bei Bewerbungen aus der öffentlichen Verwaltung mit einer aktuellen Beurteilung und ggf. einer Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte, richten Sie bitte bis zum

04.03.2020 **unter dem Kennwort** **„Nationalparkdienst“**

an den Landesbetrieb für Küstenschutz, Nationalpark und Meeresschutz Schleswig-Holstein,

Herzog-Adolf-Str. 1, 25813 Husum. Die Bewerbung kann gerne per E-Mail an bewerbung@lkn.landsh.de gesandt werden. Bei Bewerbungen in Papierform bitten wir um Übersendung von Kopien, da die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden.

Auf die Vorlage von Lichtbildern/Bewerbungsfotos verzichten wir ausdrücklich und bitten daher, hiervon abzusehen.

Ihre personenbezogenen Daten werden zur Durchführung des Bewerbungsverfahrens auf der Grundlage des § 85 Absatz 1 des Landesbeamtengesetzes und § 15 Absatz 1 des Landesdatenschutzgesetzes verarbeitet. Weitere Informationen können Sie unseren [Datenschutzbestimmungen](#) entnehmen.

Für tarifrechtliche Fragen sowie Fragen zum Verfahren steht Ihnen Herr Nitze (enrico.nitze@lkn.landsh.de oder Tel. 04841-667 120), gern zur Verfügung. Bei fachlichen Fragen zum Anforderungsprofil und der damit verbundenen Aufgaben wenden Sie sich bitte an die Sachbereichsleitung, Herrn Christian Wiedemann (christian.wiedemann@lkn.landsh.de oder Telefon 04861-616 26).