

Stellenausschreibungen

Die Universitätsbibliothek der Christian-Albrechts-Universität zu Kiel möchte zum nächstmöglichen Zeitpunkt im Dezernat Erschließung der Zentralbibliothek die Stelle einer*s

Bibliotheksbeschäftigten mit Diplom (FH) oder Bachelor-Abschluss in Bibliotheks- und Informationsmanagement (m/w/d)

in Vollzeit auf unbestimmte Zeit besetzen. Die regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit beträgt bei Beschäftigten zz. 38,7 Stunden. Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich. Gehen entsprechende Bewerbungen ein wird geprüft, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten entsprochen werden kann. Die Eingruppierung erfolgt bei der Erfüllung der tarifrechtlichen Voraussetzungen in der Entgeltgruppe 9 TV-L.

Die Universitätsbibliothek (UB) Kiel sorgt als zentrale Einrichtung der Christian-Albrechts-Universität Kiel für die bedarfsgerechte Literatur- und Informationsversorgung für Forschung und Lehre auf dem gesamten Campus mit rund 3.400 Universitätsbeschäftigten und 26.500 Studierenden. Zur Weiterentwicklung bestehender Angebote und zum Aufbau neuer Dienste engagiert sich die Bibliothek in Kooperationsprojekten mit zahlreichen verschiedenen Partnern.

Das Dezernat Erschließung ist ebenso zuständig für die Katalogisierung aller elektronischen und gedruckten Neuzugänge der Zentralbibliothek (außer Periodika), wobei ein Schwerpunkt auf der Literatur aus dem skandinavischen Bereich liegt, wie für die Erfassung der wissenschaftlichen Nachlässe und des umfangreichen Altbestandes in verschiedenen Nachweissystemen.

Ihre Aufgaben:

- Katalogisierung elektronischer Ressourcen in K10plus nach den Vorgaben des Regelwerkes RDA
- Mitarbeit bei der Konzeption von Geschäftsgängen im Bereich der Erschließung und Zugänglichmachung von E-Book-Paketen
- * Laufende Abstimmung mit den Datenlieferanten (Verlage, Verbundzentrale)
- Analyse von Metadaten, z.B. mit Tabellenkalkulationsprogrammen
- Katalogisierung gedruckter Ressourcen insbesondere aus dem skandinavischen Bereich
- Erfassung und Pflege von Normdaten in der Gemeinsamen Normdatei (GND)

Ihre Qualifikation:

- ein mindestens mit befriedigend abgeschlossenes bibliotheks- oder informations-wissenschaftliches Studium (Bachelor oder Diplom für den gehobenen Dienst an wissenschaftlichen Bibliotheken).
- Gute Kenntnisse eines Verbundkatalogisierungssystems (nach Möglichkeit PICA-CBS)
- Gute Kenntnis des Regelwerkes RDA
- Grundkenntnisse in mindestens einer skandinavischen Sprache

- Ausgeprägte Affinität zu elektronischen Ressourcen
- Eigenständige, strukturierte und zielorientierte Arbeitsweise
- Überdurchschnittliche Teamfähigkeit und Kommunikationskompetenz

Wünschenswert:

- Erfahrungen mit Daten- und Metadatenformaten
- Erfahrung im Umgang mit Tabellenkalkulationsprogrammen
- Kenntnisse im Umgang mit der Gemeinsamen Normdatei

Wir bieten:

- eine unbefristete Stelle in Vollzeit
- eine abwechslungsreiche, eigenverantwortliche und vielfältige Tätigkeit in einem engagierten Team
- die Möglichkeit zur beruflichen Fort- und Weiterbildung
- einen Dienort in einer kulturell lebendigen Stadt am Meer mit vielfältigen Freizeitmöglichkeiten

Wir würden uns freuen, wenn wir Sie für diese wichtige Aufgabe und unser Team gewinnen könnten.

Die CAU setzt sich für die Beschäftigung von Menschen mit Behinderung ein. Bewerbungen von Schwerbehinderten und ihnen Gleichgestellten werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die CAU ist bestrebt, ein Gleichgewicht zwischen weiblichen und männlichen Beschäftigten zu erreichen. Sie bittet deshalb geeignete Frauen, sich zu bewerben und weist darauf hin, dass Frauen bei gleichwertiger Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt werden.

Ausdrücklich begrüßen wir es, wenn sich Menschen mit Migrationshintergrund bei uns bewerben.

Bitte stellen Sie in Ihrer Bewerbung dar, inwieweit Sie dieses Anforderungsprofil erfüllen, und senden Sie Ihre aussagekräftigen Unterlagen unter dem **Kennwort** „**Erschließung**“ bis zum **20.09.2019** an die:

Christian-Albrechts-Universität zu Kiel
Universitätsbibliothek
Die Direktorin
Leibnizstraße 9
D-24118 Kiel

Auf die Vorlage von Lichtbildern/Bewerbungsfotos verzichten wir ausdrücklich und bitten daher, hiervon abzusehen.

Für Fragen steht Ihnen Frau Dr. Bruck (Tel.: 0431-8804783, E-Mail: bruck@ub.uni-kiel.de), ab dem 29.08.2019 Herr Dr. Hentschel (Tel.: 0431-8802737, E-Mail: hentschel@ub.uni-kiel.de) zur Verfügung.

