

## Stellenausschreibung

Am **Biochemischen Institut** der Christian-Albrechts-Universität zu Kiel ist zum **01.09.2019** die Stelle einer\*ines

### Mitarbeiter\*in Bürodienst (m/w/d)

zu besetzen.

Die Stelle ist befristet bis zum 30.6.2022. Das Entgelt richtet sich bei Vorliegen der tarifrechtlichen Voraussetzungen nach Entgeltgruppe 6 TV-L. Die regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit beträgt die Hälfte der einer\*ines entsprechend Vollbeschäftigten (zzt. 19,35 Stunden).

#### Aufgabengebiet:

- Finanzielles Projektmanagement von Drittmittelprojekten
- Allgemeine administrative Aufgaben einschl. Schriftverkehr u.a. in englischer Sprache
- Pflege der Internetpräsenz
- Vorbereitung von Personalangelegenheiten
- Bestell- und Rechnungswesen
- Bearbeiten von Dienstreiseangelegenheiten
- Betreuung der EDV und Computerhardware
- Pflege und Update des Internetauftritts des Biochemischen Instituts

#### Einstellungsvoraussetzungen:

- eine erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung als Kauffrau\*Kaufmann für Büromanagement und Verwaltungsfachangestellte\*r oder eine mindestens dreijährige nachgewiesene Erfahrung in einem Sekretariat der CAU
- Berufserfahrung im Bereich Sekretariat / Assistenz
- Sehr gute PC-Kenntnisse, insbesondere Windows, Mac OSX, Microsoft Office (Word, Excel, Powerpoint)
- gute Englischkenntnisse
- Organisationsgeschick und Selbstständigkeit
- Sicheres und freundliches Auftreten

#### Was wir bieten:

- ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabenspektrum
- ein teamorientiertes Arbeitsumfeld
- die Mitarbeit an erfolgreichen Projekten
- diverse Vorzüge des Öffentlichen Dienstes

Die Hochschule setzt sich für die Beschäftigung schwerbehinderter Menschen ein. Daher werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ausdrücklich begrüßen wir es, wenn sich Menschen mit Migrationshintergrund bei uns bewerben.

Bewerbungen (vorzugsweise in elektronischer Form in einem PDF Dokument) mit den üblichen Bewerbungsunterlagen- auf die Vorlage von Lichtbildern / Bewerbungsfotos verzichten wir ausdrücklich und bitten daher hiervon abzusehen- richten Sie bitte bis zum 31.08.2019 an:

Herrn Prof. Dr. Christoph Becker-Pauly  
Biochemisches Institut der CAU  
Otto-Hahn-Platz 9  
24098 Kiel

Für weitere Informationen oder Fragen senden Sie bitte eine E-Mail an [cbeckerpauly@biochem.uni-kiel.de](mailto:cbeckerpauly@biochem.uni-kiel.de).