

25.07.2019

**Ausschreibung einer Stelle als Justizhelferin/Justizhelfer
bei dem Landgericht in Itzehoe**

Bei dem Landgericht in Itzehoe sind

- **voraussichtlich** ab dem **01. Oktober 2019** eine **1,0 Stelle, unbefristet**
sowie
- **voraussichtlich** ab dem **01. Dezember 2019** eine **1,0 Stelle, unbefristet**

einer Justizhelferin/eines Justizhelfers (m/w/d)

zu besetzen. Eine Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich. Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe 3 des Teils II, Abschnitt 12.1 der Entgeltordnung zum TV-L.

Die Tätigkeit beinhaltet u.a.:

- körperliche Durchsuchung der Besucherinnen und Besucher, der Prozess- und Verfahrensbeteiligten auf Waffen und sonstige gefährliche Gegenstände (Einlasskontrolle),
- Vorführen von Gefangenen zu Terminen und Sitzungen sowie das zwangsweise Vorführen anderer Personen,
- Sitzungsdienst einschließlich des Vollzugs sitzungspolizeilicher Maßnahmen,
- Bewachen der vorgeführten, in Haft genommenen oder auf besondere Anordnung beaufsichtigenden Personen innerhalb des Justizgebäudes,
- Sicherheits- und Ordnungsdienst,
- Abfertigen der ein- und ausgehenden Postsendungen,
- Aktentransport,
- Boten- und Postgänge,
- Zustellen und Aushändigen von Schriftstücken,
- Archivarbeiten,
- Aktenaussonderung,
- Telefonzentrale

Die Anforderungen sind:

- ein erfolgreicher Hauptschulabschluss oder ein als gleichwertig anerkannter Bildungsstand,
- eine abgeschlossene Berufsausbildung,
- eine Fahrerlaubnis der Klasse B,
- eine uneingeschränkte gesundheitliche Eignung,
- ein hohes Maß an körperlicher Fitness und Leistungsbereitschaft,
- sicheres Auftreten,
- Durchsetzungsfähigkeit,
- Verantwortungsbewusstsein,
- Einsatzbereitschaft,
- Team- und Kommunikationsfähigkeit.

Kenntnisse in moderner Informations- und Kommunikationstechnik sind wünschenswert.

Zu den Tätigkeiten in der Wachtmeisterei des Landgerichts Itzehoe gehört auch das Führen der Dienst- bzw. Personenkraftwagen (z.B. für Botengänge und Fahrdienste: Transport von Mitarbeitern zu dienstlichen Veranstaltungen). Daher sind die Bereitschaft der Übernahme jeglicher Fahrten sowie eine gültige Fahrerlaubnis der Klasse B als Voraussetzungen mitzubringen.

Die Landesregierung setzt sich für die Beschäftigung von Menschen mit Behinderung ein. Deshalb werden Schwerbehinderte und ihnen Gleichgestellte bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die Landesregierung ist bestrebt, ein Gleichgewicht zwischen weiblichen und männlichen Beschäftigten in der Landesverwaltung zu erreichen. Sie bittet deshalb geeignete Frauen, sich zu bewerben und weist darauf hin, dass Frauen bei gleichwertiger Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt werden.

Ausdrücklich begrüßen wir es, wenn sich Menschen mit Migrationshintergrund bei uns bewerben.

Auf die Vorlage von Lichtbildern/Bewerbungsfotos verzichten wir ausdrücklich und bitten daher, hiervon abzusehen.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte mit Lebenslauf, Zeugnisabschriften und Unterlagen zu Ihrer/Ihren bisherigen Tätigkeit/en bis zum **01. September 2019** an den

an den Präsidenten des Landgerichts, Theodor-Heuss-Platz 3, 255224 Itzehoe.

Für Rückfragen steht Ihnen die Geschäftsleiterin Stephanie Lüdke,
Tel.: 04821/ 661010, E-Mail: verwaltung@lg-itzehoe.landsh.de zur Verfügung.