

Öffentliche Stellenausschreibung

Im Ministerium für Energiewende, Landwirtschaft, Umwelt, Natur und Digitalisierung (MELUND) ist beim Bildungszentrum für Natur, Umwelt und ländliche Räume des Landes Schleswig-Holstein (BNUR) zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle

einer Sachbearbeiterin/ eines Sachbearbeiters im Bereich Veranstaltungsverwaltung

befristet für 1 Jahr in Teilzeit (19,35 h) zu besetzen. Dienort ist Flintbek.

Das BNUR fördert durch jährlich über 150 Bildungs- und Informationsveranstaltungen sowie Qualifikationen und Netzwerkangebote im Sinne einer nachhaltigen Entwicklung Wissensvermittlung, Handlungskompetenzen, Bewusstseinsentwicklung und Kooperationen zum Schutz von Natur und Umwelt und zur Förderung der ländlichen Räume.

Das ausgeschriebene Aufgabengebiet umfasst:

- Teilnahme- und Anmeldeverwaltung
 - Verwaltungsmäßige Abwicklung der Anmeldungen (Teilnahmeverwaltung und Telefonauskunft)
 - Erfassung SAP/dMB/Einnahmen und Auszahlungen, Überwachung der Zahlungseingänge, Mahnwesen
 - Mitwirkung bei Veranstaltungen, Tagungsbüro, Organisation u.a.
 - Bestellwesen des Caterings

Das Anforderungsprofil

Voraussetzungen für die ausgeschriebene Stelle sind:

- eine abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten oder eine vergleichbare Qualifikation
- Sicherer Umgang mit den gängigen Office-Anwendungen (Word, Excel, ACCESS, PPT)
- Sicherer Umgang in der Nutzung von Datenbanken (Serienbrieffunktion, Verteileraufbau,...)

Für die Bewerbung von Vorteil sind:

- Ausgeprägt sorgfältige, effiziente und strukturierte Datenverarbeitung
- Grundkenntnisse im Bereich Haushalt
- Organisationstalent und ausgeprägte Kommunikationsbereitschaft
- Teamfähigkeit und ausgeprägte Kooperationsfähigkeit sowie selbstständige, eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Belastbarkeit, zeitliche Flexibilität und Bereitschaft zur Kompensation vorübergehender Arbeitsspitzen.
- Dienstleistungs- und serviceorientiertes Denken und Handeln

Wir bieten Ihnen

Bei einer Tätigkeit im Beschäftigtenverhältnis ist bei Vorliegen der tariflichen und persönlichen Voraussetzungen eine Eingruppierung bis zur Entgeltgruppe 8 TV-L möglich.

Die Landesregierung setzt sich für die Beschäftigung von Menschen mit Behinderung ein. Schwerbehinderte und ihnen Gleichgestellte werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die Landesregierung ist bestrebt, ein Gleichgewicht zwischen weiblichen und männlichen Beschäftigten in der Landesverwaltung zu erreichen. Sie bittet deshalb geeignete Frauen, sich zu bewerben und weist daraufhin, dass Frauen bei gleichwertiger Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt werden.

Die Vereinbarkeit von Beruf und Familie sowie die Förderung der Teilzeitbeschäftigung liegen im besonderen Interesse der Landesregierung. Deshalb werden an Teilzeit interessierte Bewerberinnen und Bewerber besonders angesprochen.

Ausdrücklich begrüßen wir es, wenn sich Menschen mit Migrationshintergrund bei uns bewerben.

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (mindestens Lebenslauf, Schul-, Ausbildungs-, Arbeitszeugnisse) und ggf. eine Kopie Ihres Schwerbehindertenausweises oder Ihres Gleichstellungsbescheides, bei Bewerbungen aus der öffentlichen Verwaltung mit einer aktuellen Beurteilung und ggf. einer Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte, richten Sie bitte bis zum

05.01.2019

an das Ministerium für Energiewende, Landwirtschaft, Umwelt, Natur und Digitalisierung des Landes Schleswig-Holstein, Mercatorstraße 3, 24106 Kiel, gerne in elektronischer Form an Celina.Lange@melund.landsh.de.

Bei Bewerbungen in Papierform bitten wir um Übersendung von Kopien, da die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden.

Auf die Vorlage von Lichtbildern/Bewerbungsfotos verzichten wir ausdrücklich und bitten daher, hiervon abzusehen.

Für tarifrechtliche Fragen sowie Fragen zum Verfahren steht Ihnen Frau Lange (Celina.Lange@melund.landsh.de oder Tel. 0431/988 7240) zur Verfügung. Bei fachlichen Fragen zum Anforderungsprofil und der damit verbundenen Aufgaben wenden Sie sich bitte an die Leiterin des BNUR, Frau Benett-Sturies (Anne.Benett-Sturies@bnur.landsh.de oder Telefon 04347/704-791).