

An der Fachhochschule Westküste in Heide/Holstein ist zum 1.1.2019 die Stelle der

Hauptamtlichen Gleichstellungsbeauftragten für eine Amtszeit von fünf Jahren

gemäß § 27 des Schleswig-Holsteinischen Hochschulgesetzes zu besetzen.

Die Gleichstellungsbeauftragte wird vom Senat der Fachhochschule Westküste gewählt. Eine Wiederwahl ist zulässig.

Die derzeitige Amtsinhaberin bewirbt sich nicht erneut.

Die Vereinbarkeit von Beruf und Familie sowie die Förderung der Teilzeitbeschäftigung liegen im besonderen Interesse der Fachhochschule Westküste. Deshalb werden an Teilzeit interessierte Bewerberinnen und Bewerber besonders angesprochen.

Zu den Aufgaben der Gleichstellungsbeauftragten gehören insbesondere:

- Mitwirkung bei allen Gleichstellungsmaßnahmen
- Mitwirkung bei der Entwicklungsplanung und Zielvereinbarungen der Hochschule
- Beteiligung an Personal- und Strukturentscheidungen sowie an der Durchsetzung, Weiterentwicklung und Evaluation von frauenfördernden Maßnahmen auf allen Ebenen der Fachhochschule in Wissenschaft, Verwaltung und Technik
- Teilnahme an Sitzungen der Organe und Gremien der Hochschule
- Projektkoordination und Berichtswesen im Rahmen des Audits „familiengerechte hochschule“
- Beratung und Wahrnehmung der Belange der weiblichen Hochschulangehörigen
- Informations- und Öffentlichkeitsarbeit im Rahmen der Aufgaben
- Vertretung der Fachhochschule Westküste in den Landes- und Bundesgremien der Gleichstellungsbeauftragten.

Voraussetzungen:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium
- Kenntnisse im Hochschulrecht, im Gleichstellungsrecht sowie im Arbeits-, Tarif- und Sozialrecht.

Wir bieten Ihnen

- abwechslungsreiche und herausfordernde Aufgaben in einem engagierten Team an einer jungen Fachhochschule;
- Personalentwicklung zur Erweiterung der Kenntnisgrade und sozialen Fähigkeiten;
- eine Vergütung nach tariflichen und persönlichen Voraussetzungen (bis zur Entgeltgruppe 11 TV-L).

Bei Rückfragen wenden Sie sich gern an Frau Dr. Anne Faber, unter der Telefonnummer 0481/8555-134 oder unter faber@fh-westkueste.de.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen richten Sie bitte unter Angabe Ihrer Telefonnummer und gegebenenfalls Email-Adresse bis zum 21.12.2018 an die

**Personalverwaltung der Fachhochschule Westküste
Fritz-Thiedemann-Ring 20
25746 Heide**

Bei Bewerbungen in Papierform bitten wir um Übersendung von Kopien, da die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden. Bewerbungen per E-Mail schicken Sie bitte an die Adresse: bewerbung@fh-westkueste.de.

Wir setzen uns für die Beschäftigung von Menschen mit Behinderung ein. Daher werden Schwerbehinderte und ihnen Gleichgestellte bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt. Weiterhin ist die FH bestrebt, ein Gleichgewicht zwischen weiblichen und männlichen Beschäftigten zu erreichen. Frauen werden daher bei gleichwertiger Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt. Ausdrücklich begrüßen wir es, wenn sich Menschen mit Migrationshintergrund bei uns bewerben. Auf die Vorlage von Lichtbildern/Bewerbungsfotos verzichten wir ausdrücklich und bitten daher, hiervon abzusehen.

