

Öffentliche Stellenausschreibung

Im Amt für Informationstechnik (AIT) als zugeordnetem Amt des Finanzministeriums sind zum nächstmöglichen Zeitpunkt

mehrere Dienstposten der Laufbahngruppe (LG) 1.2

im Bereich ELSTER-Support

auf Dauer
zu besetzen.

Im AIT sind die Aufgaben der Automation und der Informationstechnik für die Steuerverwaltung des Landes Schleswig-Holstein gebündelt.

Auch in den nächsten Jahren sind vielfältige und zukunftsweisende Änderungen und Erweiterungen in den automatisierten Verfahren zu bewältigen.

Das ausgeschriebene Aufgabengebiet umfasst:

- ELSTER – Support mit der Bearbeitung von Support-Anfragen (telefonisch oder mit E-Mail) von Steuerbürgern und von Finanzämtern,
- IT-fachliche Betreuung und Unterstützung der Finanzämter zu Anfragen zum Verfahren ELSTER,
- Bearbeitung von Teilnahmeerklärungen zur ELSTER-Steuerkontoabfrage.

Über einen konkreten Einsatz wird nach aktuellem Bedarf und vorhandenen Vorkenntnissen entschieden. Je nach Entwicklung der Aufgaben im Rahmen der sich verändernden Anforderungen an die IT-Unterstützung ist eine Änderung des Aufgabenzuschnitts möglich.

Das Anforderungsprofil

Voraussetzungen für die ausgeschriebene Stelle sind:

- eine Berufsausbildung oder gleichwertige Befähigung mit Berufserfahrung in einem IT-technischen Bereich oder in einem kaufmännischen Beruf mit vergleichbaren Aufgabenstellungen.

Wir erwarten

- eine selbstständige, zuverlässige und strukturierte Arbeitsweise,
- eine hohe Arbeitssorgfalt und Verantwortungsbewusstsein,
- eine sehr gute Kommunikations- und eine ausgeprägte Teamfähigkeit,
- gründliche Kenntnisse der MS-Office-Anwendungen.

Von Vorteil sind

- steuerliche Kenntnisse,
- Kenntnisse des Verfahrens ELSTER.

Bewerberinnen und Bewerber müssen nach ihrer Befähigung die Eignung für eine Einarbeitung, Aus- und Fortbildung für das ausgeschriebene Aufgabengebiet erwarten lassen.

Wir bieten Ihnen

Bei einer Tätigkeit im Beschäftigtenverhältnis ist bei Vorliegen der tariflichen und persönlichen Voraussetzungen eine Eingruppierung bis maximal **Entgeltgruppe 8** TV-L möglich. Die Eingruppierung richtet sich nach dem TV-L.

Es ist eine Probezeit von sechs Monaten vorgesehen, bei Bewerbungen aus der öffentlichen Verwaltung ggf. im Wege einer Abordnung.

Die Landesregierung setzt sich für die Beschäftigung von Menschen mit Behinderung ein. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber und ihnen Gleichgestellte werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die Landesregierung ist bestrebt, ein Gleichgewicht zwischen weiblichen und männlichen Beschäftigten in der Landesverwaltung zu erreichen. Sie bittet deshalb geeignete Frauen, sich zu bewerben und weist darauf hin, dass Frauen bei gleichwertiger Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt werden.

Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich.

Die Vereinbarkeit von Beruf und Familie sowie die Förderung der Teilzeitbeschäftigung liegen im besonderen Interesse der Landesregierung. Gehen entsprechende Bewerbungen ein, wird geprüft, inwieweit den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten entsprochen werden kann.

Ausdrücklich begrüßen wir es, wenn sich Menschen mit Migrationshintergrund bei uns bewerben.

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (mindestens Lebenslauf, Schul-, Ausbildungs-, Arbeitszeugnisse), bei Bewerbungen aus der öffentlichen Verwaltung mit einer aktuellen Beurteilung und ggf. einer Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte, richten Sie – bitte gerne in elektronischer Form - bis zum

10.01.2019

an den
Leiter des Amtes für Informationstechnik
des Finanzministeriums des Landes Schleswig-Holstein (AIT),
Feldstr. 25, 24105 Kiel,

Herrn Wolfgang Artz.

E-Mail: wolfgang.artz@ait.landsh.de
- **Stichwort: „ELSTER – Support“**

Bei Bewerbungen in Papierform bitten wir um Übersendung von Kopien, da die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden. Auf die Vorlage von Lichtbildern/ Bewerbungsfotos verzichten wir ausdrücklich und bitten daher, hiervon abzusehen.

Für Fragen zur Stellenausschreibung wenden Sie sich bitte an Herrn Christian Schulz (0431/2391-1300) oder Herrn Klaus Manthey (0431/ 2391-1520).

Kiel, November 2018