

## Stellenausschreibung

Das **Rechenzentrum der Christian-Albrechts-Universität zu Kiel** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/einen

### **Leiterin/Leiter der Abteilung „Studium, Lehre, Verwaltung“.**

Die regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit entspricht der einer/eines Vollbeschäftigten (zz. 38,7 Std). Das Entgelt erfolgt bei Vorliegen der tarifrechtlichen Voraussetzungen nach Entgeltgruppe 14 TV-L.

Das Rechenzentrum der Universität Kiel ist als zentrale Einrichtung verantwortlich für Projektierung und Betrieb der hochschulweiten Datenkommunikation, leistungsfähiger zentraler Computer- und Storage-Ressourcen in unterschiedlichen Leistungsklassen sowie zentraler Anwendungen für Forschung, Lehre und Verwaltung.

Die Abteilung „Studium, Lehre, Verwaltung“ entwickelt und betreibt die campusweiten Informationssysteme und Anwendungen in diesen drei Bereichen. Schwerpunkte bilden dabei Systeme für Campus Management, Blended Learning und Verwaltungsprozesse, wie z.B. das Personal-, Finanz- oder Dokumentenmanagement. Besondere Bedeutung hat hierbei die Weiterentwicklung bestehender und die Neugestaltung künftiger, digital gestützter Prozesse der Universität in diesen Bereichen.

### **Aufgabengebiet**

Sie sind zentrale Ansprechperson des Rechenzentrums für die Entwicklung und den Betrieb campusweiter Informationssysteme und Anwendungen für Studium, Lehre und Verwaltung und tragen zur Sichtbarkeit der Services des Rechenzentrums in diesen Bereichen bei. In enger Abstimmung mit den Einrichtungen, Fakultäten und Fächern sowie der Zentralen Verwaltung der CAU einerseits und der Leitung und den übrigen Abteilungen des Rechenzentrums andererseits entwickeln Sie mit Ihrem Team in den genannten Bereichen Lösungen und Dienste für digital gestützte Prozesse. Der stabile Betrieb bestehender und neuer Dienste für Studium, Lehre und Verwaltung gehört ebenso zu Ihren Aufgaben wie deren permanente Anpassung, Optimierung und kundenorientierte Unterstützung.

### **Einstellungsvoraussetzungen**

Sie haben ein abgeschlossenes Hochschulstudium (Universitäts-Diplom, Master) in Informatik, Mathematik, Naturwissenschaften oder Wirtschaftsinformatik und verfügen idealerweise über eine mehrjährige Berufserfahrung im kundenorientierten Design und Betrieb großer, zentraler IT-Systeme an Hochschulen.

Sie bringen fundierte Kenntnisse und Erfahrungen in den folgenden Bereichen mit:

- Hochschulbezogene Strukturen und Prozesse
- Digital gestützte Prozesse in Studium, Lehre und Verwaltung
- Konzeption, Betrieb und Pflege komplexer Softwaresysteme
- Verfügbarkeitsstrategien für geschäftskritische Software-Lösungen
- IT-Service- und Support-Prozesse
- Personalführung

Idealerweise sind HIS, SVA, SAP, MACH oder DMS, OLAT, OER für Sie keine Fremdwörter.

Sie verfügen über ausgeprägte Fähigkeiten in der Erfassung, Bewertung und Entscheidung komplexer Sachverhalte und sind es gewohnt, konzeptionell, pragmatisch und strukturiert zu arbeiten. Gerne arbeiten Sie in einem kooperativen Arbeitsumfeld im Team und übernehmen mit hoher Eigeninitiative und Einsatzbereitschaft Koordinations- und Führungsaufgaben. Dabei bringen Sie ein hohes Maß an Selbstständigkeit und Verantwortungsbewusstsein ebenso mit, wie ausgeprägte Kommunikations-, Problem- und Konfliktlösungskompetenz. Sie streben nach Möglichkeiten, Ihr Fachwissen und Ihre Methodenkompetenzen in unterschiedlichsten Bereichen zu erweitern und sind motiviert, sich mit neuen Technologien und IT-Konzepten auseinanderzusetzen und sich neues Wissen anzueignen. Konsequenter dienstleistungsorientiertes Verhalten gegenüber internen und externen Nutzern Ihrer Services setzen wir ebenso voraus wie die Bereitschaft, Ihre Arbeiten intern und extern zu vertreten. Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift sind erforderlich.

Die Universität ist bestrebt, ein Gleichgewicht zwischen weiblichen und männlichen Beschäftigten zu erreichen. Sie bittet deshalb geeignete Frauen, sich zu bewerben und weist daraufhin, dass Frauen bei gleichwertiger Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt werden.

Die Hochschule setzt sich für die Beschäftigung schwerbehinderter Menschen ein. Daher werden schwer behinderte Bewerberinnen und Bewerber bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ausdrücklich begrüßen wir es, wenn sich Menschen mit Migrationshintergrund bei uns bewerben.

Aussagekräftige Bewerbungen werden bis zum **30. Dezember 2018** bevorzugt in elektronischer Form in einer PDF-Datei schriftlich erbeten an:

**Geschäftsführung des Rechenzentrums  
Christian-Albrechts-Universität zu Kiel  
Ludewig-Meyn-Str. 4  
24118 Kiel  
Email: [bewerbungen@rz.uni-kiel.de](mailto:bewerbungen@rz.uni-kiel.de)**

Rückfragen richten Sie bitte direkt an Herrn Dr. Holger Marten, 0431-880-1020, [marten@rz.uni-kiel.de](mailto:marten@rz.uni-kiel.de) oder Herrn Dr. Lars Kühnel, 0431-880-2770, [kuehnel@rz.uni-kiel.de](mailto:kuehnel@rz.uni-kiel.de).

Auf die Vorlage von Lichtbildern/ Bewerbungsfotos verzichten wir ausdrücklich und bitten daher hiervon abzusehen.

