

Öffentliche Stellenausschreibung

Im Geschäftsbereich des Ministeriums für Energiewende, Landwirtschaft, Umwelt, Natur und Digitalisierung des Landes Schleswig-Holstein ist zum 01.07.2018 im Landesamt für Landwirtschaft, Umwelt und ländliche Räume (LLUR) die Stelle

einer Mitarbeiterin/eines Mitarbeiters an der Integrierten Station „Lauenburgische Landschaften“ in Mölln

zu besetzen. Es handelt sich um eine unbefristete Vollzeitstelle, die im Dezernat 53 „Umsetzungsorientierter Naturschutz“ angesiedelt ist. Dienort ist Mölln.

Das ausgeschriebene Aufgabengebiet umfasst

- Planung und Umsetzung von Schutz-, Pflege- und Entwicklungsmaßnahmen in Schutzgebieten im Arbeitsbereich der Integrierten Station
- Initiierung von Kooperationen bzw. Austauschprozessen mit regionalen Akteuren und Ansprechpartnern im Arbeitsbereich der Integrierten Station
- Durchführung von Maßnahmenkontrollen und Bauabnahmen
- Begleitung der Umsetzung von Projekten der ländlichen Regionalentwicklung
- Öffentlichkeitsarbeit im Kontext des Stationsbetriebes (Exkursionen, Führungen, Ausstellungen)

Das Anforderungsprofil

Voraussetzung für die ausgeschriebene Stelle ist

- ein abgeschlossenes Fachhochschulstudium (Bachelor) der Biologie, Landespflege oder Agrar- bzw. Forstwissenschaften oder vergleichbarer Studiengänge

Für die Bewerbung von Vorteil sind

- Kenntnisse im Verwaltungs- und Vergaberecht
- Kenntnisse im Naturschutz- und Planungsrecht bzw. in der Durchführung von Beteiligungsverfahren
- Sozialkompetenz und Kommunikationsfähigkeit
- Management- und Organisationskompetenz
- anwendungsbereite GIS-Kenntnisse
- allgemeine IT-Kenntnisse und Kenntnisse der Standardanwendungen des Microsoft Office-Pakets
- fundierte Landeskenntnisse (Naturkunde, Landeskunde),
- Kenntnisse der Region und der dortigen Akteure im ländlichen Raum

Die Bereitschaft zum selbständigen, eigenverantwortlichen Handeln, Teamgeist und Einsatzfreude werden vorausgesetzt. Verantwortungsbewusstsein und zuverlässige Aufgabenerledigung sind anlassbezogen auch außerhalb der üblichen Arbeitszeiten erforderlich.

Für die Aufgabenwahrnehmung ist ein PKW-Führerschein erforderlich. Die Aufgabenwahrnehmung erfolgt vor Ort in einem kleinen Team motivierter Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter.

Wir bieten Ihnen:

Bei Vorliegen der beamtenrechtlichen Voraussetzungen erfolgt die Übertragung eines Dienstpostens, der mit den Besoldungsgruppen A 12/ A 13 SHBesO bewertet ist. Bei einer Tätigkeit im Beschäftigtenverhältnis ist bei Vorliegen der tariflichen und persönlichen Voraussetzungen eine Eingruppierung bis zur Entgeltgruppe 12 TV-L möglich.

Die Landesregierung setzt sich für die Beschäftigung von Menschen mit Behinderung ein. Schwerbehinderte und ihnen Gleichgestellte werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die Landesregierung ist bestrebt, ein Gleichgewicht zwischen weiblichen und männlichen Beschäftigten in der Landesverwaltung zu erreichen. Sie bittet deshalb geeignete Frauen, sich zu bewerben und weist daraufhin, dass Frauen bei gleichwertiger Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt werden.

Die Vereinbarkeit von Beruf und Familie sowie die Förderung der Teilzeitbeschäftigung liegen im besonderen Interesse der Landesregierung. Deshalb werden an Teilzeit interessierte Bewerberinnen und Bewerber besonders angesprochen.

Ausdrücklich begrüßen wir es, wenn sich Menschen mit Migrationshintergrund bei uns bewerben.

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (mindestens Lebenslauf, Schul-, Ausbildungs-, Arbeitszeugnisse), bei Bewerbungen aus der öffentlichen Verwaltung mit einer aktuellen Beurteilung und ggf. einer Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte, richten Sie bitte bis zum

30.04.2018

an das das Ministerium für Energiewende, Landwirtschaft, Umwelt, Natur und Digitalisierung des Landes Schleswig-Holstein, Mercatorstraße 3, 24106 Kiel, z.Hd. Frau Rittler, gerne in elektronischer Form an stephanie.rittler@melund.landsh.de.

Bei Bewerbungen in Papierform bitten wir um Übersendung von Kopien, da die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesendet werden.

Auf die Vorlage von Lichtbildern/Bewerbungsfotos verzichten wir ausdrücklich und bitten daher, hiervon abzusehen.

Für beamten- oder tarifrechtliche Fragen sowie Fragen zum Verfahren steht Ihnen Frau Rittler (stephanie.rittler@melund.landsh.de oder Tel. 0431-988/7034) gern zur Verfügung. Bei fachlichen Fragen zum Anforderungsprofil und der damit verbundenen Aufgaben wenden Sie sich bitte an die Dezernatsleitung Herrn Basfeld (jens.basfeld@llur.landsh.de, Telefon 0431-704/507).